

**Oggetto: Istanza di accesso civico generalizzato
ai sensi dell'art. 5 comma 2 D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.**

Il /la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a _____ il _____

residente in via/piazza _____ a _____

indirizzo e-mail/recapito tel. per eventuali comunicazioni: _____

☐ per sé stesso

☐ per conto di _____

(indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica)

CHIEDE

l'accesso al seguente documento/dato detenuto da A.S.P.eF. (Azienda Servizi Persona e Famiglia), con sede legale presso p. le Michelangelo n. 1 a Mantova:

(indicare ogni elemento utile a identificare quanto richiesto, ad esempio oggetto, data, protocollo, ufficio emittente, ambito di attività, ecc.)

DICHIARA

☐ di voler ricevere quanto richiesto in formato digitale (chiavetta USB) o in formato cartaceo (compatibilmente al volume del documento da stampare) *

☐ di voler prendere visione di quanto richiesto previo appuntamento presso la sede legale dell'Ente.

Il sottoscritto, come previsto dall'art. 5 comma 5 del D. Lgs. 33/2013, modificato dal D. lgs. 97/2016, qualora l'Ente a cui è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis

comma 2 del medesimo decreto, è tenuta a darne comunicazione agli stessi; in tal caso il termine di conclusione del presente procedimento è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, e comunque non oltre 10 giorni naturali e consecutivi.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Data _____

Firma _____

Allegare documento d'identità in corso di validità

*Il costo del rilascio della documentazione, da corrispondere presso l'ufficio Economico-finanziario di A.S.P.eF., presso la sede legale dell'Ente, è così quantificato:

- euro 5,00 forfettari per chiavetta USB
- euro 0,20 a foglio stampa frontale per copia cartacea