



**ASPeF**

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

P.G.n. 928

***SELEZIONE PUBBLICA PER PROVE ( PROVA PRATICA E COLLOQUIO)  
PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E TEMPO PIENO DI N<sup>o</sup>  
1 (UNO) POSTO DI AUSILIARIO SOCIO SANITARIO  
PER MESI 8***

(Cat. B posizione economica B1 del C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali)

IL DIRETTORE GENERALE

In attuazione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 109 del 12 Settembre 2019  
rende noto

che è indetta pubblica selezione per esami, colloquio e prova teorico/pratica per la copertura di n°  
1 posto in organico di Ausiliario Socio Sanitario a Tempo pieno (categoria B1 posizione  
economica B3 CCNL 2006/2009 Comparto Regioni ed Autonomie Locali).

La sede di lavoro è presso le RR.SS.AA. "Isabella d'Este e Luigi Bianchi". L'orario sarà articolato  
su turni stabiliti mensilmente dal Coordinatore.

**Tutte le comunicazioni relative al presente avviso saranno pubblicate all'albo dell'Ente e sul  
sito di ASPeF ([www.aspefmantova.it](http://www.aspefmantova.it)) sezione Albo dell'Ente/Avvisi Personale.**

**A) TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto è annesso il trattamento di €. 18.034,07 annui previsti per la posizione economica B1 del  
vigente C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali oltre la tredicesima mensilità, e l'assegno  
per il nucleo familiare se spettante. Lo stipendio e tutti gli altri assegni sono assoggettati alle  
ritenute previdenziali, assistenziali, e fiscali nelle misure di Legge.

**B) REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono avere i seguenti requisiti:

- 1) avere compiuto il 18° anno di età;
- 2) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno CE per soggiornati di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana), ovvero titolari di carta blu e familiari non comunitari di



**ASPeF**

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

cittadini italiani. Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

- 3) avere idoneità fisica all'impiego; l'accertamento di tale idoneità verrà effettuato direttamente dalla Amministrazione sui vincitori della selezione prima della loro immissione in servizio, in base a quanto stabilito dalla normativa vigente. E' fatta salva la tutela del diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12.03.99 n. 68;
- 4) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) non essere stati destituiti ovvero dispensati dall'impiego presso altro Ente;
- 6) **conoscenza e padronanza della lingua italiana.**
- 7) **attestato di ASA – Ausiliario Socio Sanitario -**

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di ammissione.

Il candidato dichiarerà sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di ammissione, come previsto dall' art. 46 del DPR n. 445 del 28/12/2000, mediante la compilazione della domanda di partecipazione al selezione da redigersi secondo lo schema (All. 1) che viene allegato al presente bando.

L'Amministrazione dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione dal bando di selezione per difetto dei requisiti prescritti.

### **C) DOMANDA DI AMMISSIONE**

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ASPeF Piazzale Michelangelo n. 1 – 46100 MANTOVA – la domanda di ammissione alla selezione entro il **termine perentorio 3 Ottobre 2019.**

La domanda, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (ALL. 2), dovrà essere debitamente sottoscritta ed indirizzata al Direttore Generale di ASPeF; essa potrà essere presentata personalmente o tramite terzo, o inviata in plico sigillato con avviso di ricevimento purché pervenga all'Ufficio protocollo dell'Azienda entro il termine perentorio sopra indicato. La domanda può essere inviata **tramite POSTA CERTIFICATA (PEC)** al seguente indirizzo [aspef@arubapec.it](mailto:aspef@arubapec.it), sempre entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 la firma in calce alla domanda non va autenticata.

**Tutti i documenti e le dichiarazioni che vengono allegati alla domanda, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, debbono essere elencati su un foglio in carta semplice e in duplice copia, datato e sottoscritto dal concorrente.**

Il termine fissato dall'avviso di selezione per la presentazione della domanda e dei documenti ad essa allegati è perentorio.

Pertanto non potranno essere prese in considerazione le domande ed i documenti che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, non saranno pervenuti **entro le ore 12 del 3 Ottobre 2019** all'Ufficio Protocollo dell'Azienda.



**ASPeF**

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

#### **D) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

**E' fatto obbligo al candidato di allegare alla domanda di ammissione alla selezione la certificazione l'attestato di qualifica , il curriculum formativo e professionale, in formato europeo, e copia del documento di identità in corso di validità.**

Ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, qualora dal controllo che verrà effettuato dall'Amministrazione emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci e per la falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i.

Tutte le autocertificazioni dovranno riportare per ciascun atto o fatto tutti gli estremi necessari alla sua esatta identificazione..

**Tutti i documenti e le dichiarazioni che vengono allegati alla domanda, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, debbono essere elencati su un foglio in carta semplice e in duplice copia, datato e sottoscritto dal concorrente.**

#### **E) LUOGO E DIARIO DELLE PROVE CONCORSUALI**

**Le prove si svolgeranno presso la sede legale di ASPEF, in P.le Michelangelo n. 1- Mantova -, a partire dalle ore 10,00 del giorno 07 ottobre 2019.**

Eventuali variazioni saranno pubblicate con almeno 15 giorni di preavviso sul sito di A.S.P. e F. [www.aspefmantova.it](http://www.aspefmantova.it) - sezione Albo dell'Ente - Avvisi selezione personale .



**ASPeF**

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

## **F) PROVE D'ESAME**

Le procedure di selezione si svolgeranno nel pieno rispetto della Legge 10/4/1991 n° 125 e successive modificazioni ed integrazione, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Le prove d'esame, pratica e orale, saranno svolte ad accertare le competenze dei candidati nelle attività di assistenza agli ospiti non autosufficienti delle Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA):

- Movimentazione e posturazione di persone allettate, non autosufficienti;
- Somministrazione di alimenti a persone non autosufficienti;
- Igiene e sanificazione degli ambienti in RSA;
- Sicurezza nei luoghi di lavoro e utilizzo dei presidi di protezione e di quelli per la movimentazione dei carichi.
- Nozioni generali di psicologia dell'anziano
- Trattamento assistenziale delle piaghe da decubito e loro prevenzione
- Diritti e doveri dei dipendenti

### **- Valutazione prove**

Il punteggio massimo attribuibile alle prove sostenute da ciascun candidato corrisponde a 50 punti che verranno attribuiti come segue:

Prova pratica	punteggio massimo 30 punti
prova orale:	punteggio massimo 20 punti

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una valutazione di almeno 18/30

I candidati ammessi alla prova orale dovranno superarla conseguendo un punteggio pari ad almeno 12/20.

## **H) ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE**

Le prove sostenute dai candidati saranno esaminate da apposita Commissione Esaminatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda su proposta del Direttore Generale.

Un dipendente dell'ente od altro collaboratore individuato dal Direttore Generale svolgerà poi le funzioni di segretario verbalizzante dei lavori della Commissione.



**ASPeF**

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

### **- Prova pratica -**

Prima dell'inizio della prova la Commissione individuerà 10 procedure relative alla movimentazione/posturazione degli ospiti non autosufficienti e/o alla somministrazione di alimenti e/o alla sanificazione degli ambienti. I candidati dovranno dimostrare di saperle eseguire.

All'ora stabilita per la prova il Segretario procede all'appello nominale dei candidati, e, se necessario, accerta la loro identità personale.

### **- Prova orale -**

La commissione, immediatamente prima della prova orale, predetermina i quesiti da porre ai candidati ammessi.

Per ciascun concorrente, conclusa la prova, la commissione procede alla valutazione della stessa ed attribuisce il voto.

Al termine dell'espletamento di tutte le prove previste dal presente bando, la commissione, assegna a ciascun candidato, che abbia superato tutte le prove, la votazione complessiva, risultante dai punteggi ottenuti dal candidato in ogni singola prova.

La commissione compilerà così la graduatoria provvisoria di merito dei candidati secondo l'ordine delle votazioni complessive riportate da ciascuno.

## **I) GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione dell' Azienda; essa sarà pubblicata all'albo dell'Ente e sul sito di ASPeF ([www.aspefmantova.it](http://www.aspefmantova.it)) sezione Albo dell'Ente/Avvisi Personale.

## **L) DISPOSIZIONI VARIE**

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva, di tutte le condizioni e le norme del presente avviso, che l'Azienda Servizi alla Persona e alla Famiglia si riserva di prorogare, modificare, sospendere od annullare.

## **M) ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

Il vincitore della selezione saranno invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del selezione. Il vincitore dovrà prestare servizio entro 30 giorni dal ricevimento della lettera di incarico.

La suddetta documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Azienda ne sia già in possesso.

L' amministrazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato dalla comunicazione dell'Azienda comporta la decadenza del diritto all'assunzione.



**ASPeF**

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

L'assunzione acquisterà stabilità dopo il periodo di prova previsto dalla vigente normativa.

L'assunzione del servizio equivarrà alla accettazione esplicita, senza riserve di tutti gli obblighi e di tutte le prescrizioni derivanti dalle Leggi e dalle Normative regolamentari, vigenti e future previste per le Aziende Speciali.

Per quanto non esplicitamente indicato nel presente avviso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge.

L'ente si riserva di modificare, prorogare, sospendere, revocare od annullare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane 0376/357815; il bando è a disposizione presso la segreteria dell'Azienda e viene altresì affisso alla bacheca di ASPeF.

#### **N) TUTELA DELLE PERSONE RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali che l'Azienda conoscerà in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il titolare del trattamento è ASPeF con sede a Mantova, Piazzale Michelangelo n. 1 tel. 0376/357811.

Il legale rappresentante di questa istituzione è la Dott.ssa Graziella Eugenia Ascari – Direttore Generale.

Mantova 13 Settembre 2019

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to Dott.ssa Graziella Eugenia Ascari



**ASPeF**  
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

All.1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE / NOTORIETA'**  
**Rilasciata ai sensi degli artt. 38 – comma 3 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del**  
**28/12/2000**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_),

residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e degli artt. 483 – 489 – 495 – 496 del Codice Penale per le dichiarazioni ed atti falsi mendaci;

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Lì \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso leggibile)



**ASPeF**

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

All. 2

Al Direttore Generale  
di ASPeF  
Piazzale Michelangelo n. 1  
46100 Mantova

Il/La sottoscritt\_ nato/a a il

Residente a in Via

### **CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per la copertura di n° 1 posto in organico di Ausiliario Socio Sanitario tempo pieno (categoria B posizione economica B1 CCNL 2006/2009 Comparto Regioni ed Autonomie Locali).

La sede di lavoro è presso le RR.SS.AA. "Isabella d'Este e Luigi Bianchi". L'orario sarà articolato su turni stabiliti mensilmente dal Coordinatore.

A tal fine dichiara:

- di essere nat\_ a il
- di essere residente a
- di essere cittadin\_ italian\_;
- di avere l' idoneità fisica all'impiego;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso altro ente;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio

Prende atto che ogni comunicazione relativa alla selezione per la quale questa domanda è inoltrata sarà pubblicizzata sul sito di ASPEF, [www.aspef@aspefmantova.it](mailto:www.aspef@aspefmantova.it) tra gli atti iscritti **all'Albo dell'Ente**

Data:

Firma: