

P.G.n. 564 del 25 Maggio 2017

***SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO PER SOLI
ESAMI DI N° 1 POSTO DI EDUCATORE PROFESSIONALE
PER MESI 18***

IL DIRETTORE GENERALE

In attuazione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 27 Marzo 2017

rende noto

che è indetta selezione con prova scritta e colloquio per la copertura di n° 1 posto di Educatore tempo determinato mesi 18 – Full time 36 ore settimanali - (categoria C posizione economica C1 CCNL 2006/2009 Comparto Regioni ed Autonomie Locali).

L'EDUCATORE svolgerà la prestazione lavorativa presso le strutture dell'Area Integrazione Sociale di ASPEF denominate "Dormitorio Pubblico" e "Pensionato Sociale" e per l'assistenza a domicilio di persone affette dalla Malattia di Alzheimer per sei giorni, dal lunedì alla domenica, con diritto ad giorno di un riposo settimanale, dalle ore 15.00 alle ore 21.00 **e con prestazioni di assistenza notturna presso il Dormitorio Pubblico da concordare con il responsabile della struttura in base ai turni da coprire.**

Le domande pervenute entro il termine di scadenza dell'avviso pubblicato in data 28.02.2017 saranno ritenute utili anche per questo avviso.

A) TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è annesso il trattamento di €. 20.003,76 annui previsti per la posizione economica C1 del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali oltre la tredicesima mensilità, e l'assegno per il nucleo familiare se spettante. Lo stipendio e tutti gli altri assegni sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, e fiscali nelle misure di Legge.

B) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono avere i seguenti requisiti:

- 1) avere compiuto il 18° anno di età;



ASPeF

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

- 2) Cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana), ovvero titolari di carta blu e familiari non comunitari di cittadini italiani. Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 3) avere idoneità fisica all'impiego; l'accertamento di tale idoneità verrà effettuato direttamente dalla Amministrazione sui vincitori del concorso prima della loro immissione in servizio, in base a quanto stabilito dalla normativa vigente. E' fatta salva la tutela del diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12.03.99 n. 68;
- 4) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) Non essere stati destituiti ovvero dispensati dall'impiego presso altro Ente;
- 6) Diploma di Laurea di Educatore professionale - decreto del Ministro della sanità 8 ottobre 1998, n. 520, o titoli equipollenti ex Decreto del Ministero della salute del 22 giugno 2016 o laurea in Scienza dell'Educazione e della formazione o titoli equipollenti (l'equipollenza deve essere documentata dal candidato ;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di ammissione.

Il candidato dichiarerà sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di ammissione, come previsto dall' art. 46 del DPR n. 445 del 28/12/2000, mediante la compilazione della domanda di partecipazione al concorso da redigersi secondo lo schema (All. 1) che viene allegato al presente bando.

L'Amministrazione dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione dal bando di concorso per difetto dei requisiti prescritti.

C) DOMANDA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ASPeF Piazzale Michelangelo n. 1 – 46100 MANTOVA – la domanda di ammissione al concorso entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del 23 Giugno 2017**.

La domanda, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (ALL.2), dovrà essere debitamente sottoscritta ed indirizzata al Direttore Generale di ASPeF; essa potrà essere presentata personalmente o tramite terzo, o inviata in plico sigillato con avviso di ricevimento purché pervenga all'Ufficio protocollo dell'Azienda entro il termine perentorio sopra indicato. La domanda può essere inviata **tramite POSTA CERTIFICATA (PEC)** al seguente indirizzo aspef@arubapec.it, sempre entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 la firma in calce alla domanda non va autenticata.



ASPeF

Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

Tutti i documenti e le dichiarazioni che vengono allegati alla domanda, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, debbono essere elencati su un foglio in carta semplice e in duplice copia, datato e sottoscritto dal concorrente.

Il termine fissato dall'avviso di selezione di concorso per la presentazione della domanda e dei documenti ad essa allegati è perentorio.

Pertanto non potranno essere prese in considerazione le domande ed i documenti che per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, non saranno pervenuti **entro le ore 12 del giorno 23.06.2017** all'Ufficio Protocollo dell'Azienda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

E) LUOGO E DIARIO DELLE PROVE CONCORSUALI

Si comunica che le prove scritta e orale per il conferimento dell'incarico di Infermiere Professionale saranno pubblicate sul sito di A.S.P. e F. nella sezione Albo dell'Ente .

I candidati, ai quali non sia stata comunicata, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi muniti di carta di identità o di altro valido documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede sopra riportate.

La presente documentazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

L'esclusione dall'Avviso è deliberata con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione di ASPEF, da notificarsi entro 5 giorni dalla data di adozione del provvedimento di esclusione

F) PROVE D'ESAME

Le procedure di selezione si svolgeranno nel pieno rispetto della Legge 10/4/1991 n° 125 e successive modificazioni ed integrazione, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

I candidati dovranno sostenere tre prove:

- Prova di Informatica

- Prova scritta
- Prova orale

Prova di Informatica: la prova è propedeutica all'ammissione alla prova scritta. I candidati che risulteranno inidonei non verranno ammessi alla successiva prova.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

60 punti per la prova scritta

40 punti per la prova orale

PROVA SCRITTA

La prova scritta consiste in una terna di temi o test a risposta multipla e verteranno sui seguenti argomenti:

- Politiche sociali per l'assistenza alle persone senza fissa dimora;
- I servizi per le persone senza fissa dimora: tipologia e modelli organizzativi.
- Il morbo di Alzheimer : metodi e tecniche di supporto assistenziale a persone affette dal morbo di Alzheimer
- Normativa regionale, Regione Lombardia, in materia socio sanitaria, con particolare riferimento all'attività di esercizio e di accreditamento delle unità di offerta di servizi socio sanitari.

PROVA ORALE

- Il colloquio verterà sulle materie della prova scritta

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 36/60.

I candidati ammessi alla prova orale dovranno superarla conseguendo un punteggio pari ad almeno 24/40.

H) ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE

La valutazione delle prove scritta e colloquio sostenute dai candidati saranno esaminate da apposita Commissione Esaminatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda su proposta del Direttore Generale.

Un dipendente dell'ente od altro collaboratore individuato dal Direttore Generale svolgerà poi le funzioni di segretario verbalizzante dei lavori della Commissione.

- Prova scritta

Prima dell'inizio delle prove scritte, la Commissione stabilisce le modalità, i contenuti e la durata che devono portare uguale impegno per tutti i concorrenti.

- Prova orale

La commissione, immediatamente prima della prova orale, predetermina i quesiti da porre ai candidati ammessi.

Per ciascun concorrente, conclusa la prova, la commissione procede alla valutazione della stessa ed attribuisce il voto.

Al termine dell'espletamento di tutte le prove previste dal presente bando, la commissione, assegna a ciascun candidato, che abbia superato tutte e tre le prove, la votazione complessiva, risultante dai punteggi ottenuti dal candidato in ogni singola prova.

La commissione compilerà così la graduatoria provvisoria di merito dei candidati secondo l'ordine delle votazioni complessive riportate da ciascuno.

I) GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione dell' Azienda; essa sarà pubblicata all'albo dell'Ente e sul sito di ASPeF (www.aspefmantova.it) sezione Albo dell'Ente/Avvisi Personale.

L) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva, di tutte le condizioni e le norme del presente bando, che l'Azienda Servizi alla Persona e alla Famiglia si riserva di prorogare, modificare, sospendere od annullare.

M) ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Il vincitore del concorso sarà invitato dall' Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del concorso.

La suddetta documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Azienda ne è già in possesso.

L' amministrazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato dalla comunicazione dell'Azienda comporta la decadenza del diritto all'assunzione.

L'assunzione acquisterà stabilità dopo il periodo di prova previsto dalla vigente normativa.

L'assunzione del servizio equivarrà alla accettazione esplicita, senza riserve di tutti gli obblighi e di tutte le prescrizioni derivanti dalle Leggi e dalle Normative regolamentari, vigenti e future previste per le Aziende Speciali.

Per quanto non esplicitamente indicato nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge.

L'ente si riserva di modificare, prorogare, sospendere, revocare od annullare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio risorse Umane 0376/357815; il bando è a disposizione presso la segreteria dell'Azienda e viene altresì affisso alla bacheca di ASPEF.

N) TUTELA DELLE PERSONE RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali che l'Azienda conoscerà in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al

trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il titolare del trattamento è ASPeF con sede a Mantova, Piazzale Michelangelo n. 1 tel. 0376/357811.

Il legale rappresentante di questa istituzione è la Dott. Graziella Eugenia Ascari – Direttore generale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Graziella Eugenia Ascari



ASPeF
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

Allegato 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE / NOTORIETA'
Rilasciata ai sensi degli artt. 38 – comma 3 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del
28/12/2000

Il Sottoscritto _____, nato il ____/____/____

Nel Comune di _____ (prov. _____),

residente in _____ (prov. _____)

Via _____ N. _____

Sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e degli artt. 483 – 489 – 495 – 496 del Codice Penale per le dichiarazioni ed atti falsi mendaci;

DICHIARA

Lì _____

Il Dichiarante

(firma per esteso leggibile)

All. 2

Al Direttore Generale

di ASPeF
Piazzale Michelangelo n. 1
46100 Mantova

Il/La___ sottoscritt_ nato/a a _____ il _____

Residente a _____ in Via _____

CHIEDE

Di partecipare al concorso per la selezione a tempo determinato per soli esami di n. 1 posto di
Educatore Professionale – MESI 18 -

A tal fine dichiara:

- di essere nat_ a _____ il _____
- di essere residente a _____
- di essere cittadin_ italian_;
- di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso altro ente;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio

Prende atto che ogni comunicazione relativa alla selezione per la quale questa domanda è inoltrata
sarà pubblicizzata sul sito di ASPEF, www.aspef@aspefmantova.it tra gli atti iscritti **all'Albo
dell'Ente.**

Data:

Firma: