



Prot. n. 1

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico professionale esterno addetto alla funzione di consulenza e di elaborazione cedolini paga di Farmacie Mantovane S.r.l.

Scadenza ore 12,00 del 23 Gennaio 2013

In esecuzione alla decisione assunta dal consiglio di Amministrazione dell'Azienda nella seduta del 10 dicembre 2012, è indetto avviso di selezione per titoli e colloquio finalizzato al conferimento dell'incarico di Consulenza ed elaborazione cedolini dei dipendenti (nove) di Farmacie Mantovane Srl "Società con unico socio, soggetta a direzione e coordinamento di A.S.P. e F."

Il professionista dovrà garantire le seguenti attività :

- Elaborazione cedolino paga
- Calcolo contributi INPS E IRPEF
- Caricamento e calcolo assegni nucleo familiari
- Predisposizione modulistica (F24) e supporto magnetico per INPS
- Compilazione e tenuta libro unico del lavoro
- Calcolo premio Inail ed autoliquidazione con predisposizione di conteggi particolareggiati per la predisposizione dei conteggi per la registrazione in contabilità
- Predisposizione prospetti particolareggiati per la presentazione di UNICO
- Calcolo conguaglio fiscale di fine anno
- Predisposizione di stampe di chiusura annuale (TFR, ratei, ferie e permessi residui)
- Aggiornamento registri infortuni
- Spese di cancelleria

- Predisposizione Modello 770

Art. 2 – Durata dell’incarico

L’incarico avrà durata biennale a partire dalla data di sottoscrizione del contratto

L’Azienda si riserva facoltà di rinnovare l’incarico per una sola volta alle medesime condizioni

Art. 3 – Compenso

L’importo annuo è pari a €. 2.475,00 (duemilaquattrocentosettancinque) oltre a Cassa Previdenziale e IVA liquidato con ratei mensili posticipati. L’importo è comprensivo di spese

Art. 4 – Requisiti e criteri di selezione e partecipazione

I **requisiti** per l’ammissione alla selezione sono i seguenti:

Sono ammessi alla selezione sia i professionisti singoli che gli studi associati, ma la prestazione deve essere garantita dal professionista indicato nella domanda di partecipazione al presente avviso, che dovrà sostenere il colloquio professionale e attitudinale

Per la presentazione delle candidature sono richiesti i seguenti requisiti generali

- a. cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno Stato membro della Unione Europea
- b. godimento dei diritti politici
- c. idoneità fisica all’impiego
- d. assenza di condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che escludono l’accesso al pubblico impiego
- e. non essere destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari presso una Pubblica Amministrazione
- f. maturata e pregressa esperienza nelle materie in oggetto di incarico
- g. abilitazione alla professione con iscrizione all’albo professionale consulenti del lavoro da almeno 5 anni

- h. piena autonomia tecnico strumentale riferitamente a programmi informatici per l'elaborazione dati

Art. 5 - Conflitto di interessi

Il Candidato deve dichiarare di non avere in corso rapporti con altri Enti e/o Istituzioni e/o soggetti privati che possano costituire causa di incompatibilità o conflitto di interessi con l'attività del Committente e si impegna a darne notizia immediata al Committente stesso qualora la causa di incompatibilità o conflitto di interessi dovesse verificarsi in futuro, pena l'immediata risoluzione del contratto e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni.

Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione alla selezione

La domanda deve essere presentata in carta libera, correlato da copia del documento di identità valido, dal curriculum del candidato (reso secondo quanto indicato nell'art. 4), dalla attestazione di regolarità contributiva alla Cassa Previdenziale di appartenenza, nonché di ogni altro documento che il candidato ritenga utile e indirizzata ad A.S.Pe F. Azienda Servizi alla Famiglia e alla Persona in Piazzale Michelangelo 1, 46100 Mantova.

La domanda e relativi allegati potrà essere presentata direttamente al protocollo di ASPEF a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata a **pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 Gennaio 2013**, è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nell'orario di apertura al pubblico, all'ufficio Protocollo di A.S.P.e F. in Mantova, Piazzale Michelangelo 1, che ne rilascerà apposita ricevuta. L'eventuale mancato recapito della domanda in tempo utile, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nella domanda il candidato: dovrà **dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 445/2000**

- a) data e luogo di nascita
- b) residenza e domicilio se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con recapito telefonico, fax e indirizzo mail

- c) cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno Stato membro della Unione Europea
- d) godimento dei diritti politici
- e) idoneità fisica all'impiego
- f) assenza di condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego
- g) non essere destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari presso una Pubblica Amministrazione
- h) di essere in possesso di regolare Partita Iva ed assicurazioni di responsabilità civile professionale verso terzi (all'atto della stipulazione del contratto)
- i) abilitazione alla professione con iscrizione all'albo professionale consulenti del lavoro da almeno 5 anni
- j) piena autonomia tecnico strumentale riferitamente a programmi informatici per l'elaborazione dati

L'Azienda si riserva di procedere ad eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte

Art. 7 – Criteri per l'affidamento dell'incarico

L'Azienda , per la valutazione ai fini della predisposizione di idonea graduatoria dispone di 50 punti così ripartiti:

- 20 punti per valutazione caratteristiche qualitative desunte dai titoli e dal curriculum professionale
- 30 punti per la valutazione del colloquio attitudinale

Al termine dei colloqui verrà formulata la graduatoria di merito

I colloqui consentiranno all'Azienda di approfondire la preparazione e le esperienze specifiche maturate nell'ambito dell'attività professionale oggetto del contratto e le motivazioni personali dei candidati al fine di individuare, mediante valutazione comparativa quelli più idonei a cui proporre l'inserimento stesso

L'ora, la data e la sede del colloquio verranno pubblicate sul sito di A.S.P. e F. (www.aspefmantova.it) sezione Albo dell'Ente.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio determinerà per il candidato l'esclusione dalla selezione per la quale aveva proposto istanza di partecipazione

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla stipula di un contratto sottoscritto dal tecnico incaricato e dal legale rappresentante di ASPEF.

Art. 8 - Controversie

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme del codice civile in materia di prestazioni intellettuali. Per qualsiasi controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto conseguente al presente avviso la competenza è del Foro di Mantova.

Mantova 02 Gennaio 2013

F.to Il Presidente
Dott. Danilo Soragna