



**ASPeF**  
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA  
E-mail: [aspef@aspefmantova.it](mailto:aspef@aspefmantova.it)

Prot.gen.: 822

Mantova, 11 agosto 2012

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico professionale esterno addetto alla funzione di consulenza e supervisore Settore Economico Patrimoniale dell'Azienda Servizi alla Persona e alla Famiglia del Comune di Mantova

**Oggetto dell'avviso.**

E' indetta una pubblica selezione integrata con colloquio, per l'affidamento dell'incarico di consulenza e supervisione delle attività del settore economico patrimoniale dell'Azienda Servizi alla persona e alla famiglia del comune di Mantova, ad un tecnico libero professionista di comprovata esperienza per 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal conferimento dell'incarico.

**Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

L'incarico in oggetto è relativo all'individuazione di un esperto esterno per la funzione di consulenza e supervisione delle attività del settore economico patrimoniale di ASPEF, che ha in carico anche tutte le attività contabili della società controllata, Farmacie Mantovane Srl, prevedendo almeno un accesso settimanale di non meno di ore 3, per 42 settimane all'anno, presso la sede dell'Azienda, in P.le Michelangelo 1, 46100 Mantova, nella fascia oraria di presenza del personale dipendente, da concordare con la Direzione Generale. Non verranno remunerate le vacanze straordinarie ancorché richieste dall'Azienda.

In particolare il tecnico avrà in carico le seguenti attività :

- a. Supervisione adempimenti tenuta della contabilità di ASPEF e Farmacie Mantovane Srl
- b. Consulenza per l'analisi trimestrale della situazione economia e formazione del bilancio d'esercizio
- c. Adempimenti fiscali IVA e imposte dirette
- d. Consulenza in campo societario, amministrativo, fiscale
- e. Consulenza in ambito della gestione dei servizi pubblici locale e delle pubbliche amministrazioni
- f. Formazione e aggiornamento in materia tributaria e fiscale



**ASPeF**  
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA  
E-mail: [aspef@aspefmantova.it](mailto:aspef@aspefmantova.it)

- g. partecipazione, ove richiesta, alle riunioni del CDA di ASPEF e Farmacie MN Srl e dell'assemblea dei soci di FM Srl.
- h. Partecipazione, ove richiesta, alle verifiche effettuate dagli Organi di revisione Contabile
- i. Reperibilità telefonica per gli approfondimenti ed i chiarimenti di cui gli uffici necessitano per 5 giorni alla settimana, nella fascia oraria 8.00-13.00/15.00-19.00

La prestazione dovrà essere resa personalmente dal professionista che presenta domanda di partecipazione al presente avviso e che dovrà sostenere il colloquio.

Restano escluse dal compenso

- a. Pratiche rimborso IVA o imposte dirette;
- b. costituzioni o modifiche statutarie
- c. interventi presso uffici finanziari o presso commissioni tributarie
- d. ricorso e contenzioso tributario
- e. contratti di compravendita, agenzia, collaborazione, locazione, comodato, cessione d'azienda

### **Art. 2 – Durata dell'incarico**

L'incarico avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'Azienda si riserva facoltà di rinnovare l'incarico alle medesime condizioni giuridiche ed economiche se la normativa in vigore al momento della scadenza lo consente.

### **Art. 3 – Compenso**

L'importo annuo è pari a € 9.500,00 (euro novemilacinquecento,00), oltre a Cassa Previdenziale e IVA liquidato con ratei trimestrali posticipati. Non verranno remunerate le vacanze straordinarie ancorché richieste dall'Azienda. L'importo è comprensivo delle spese di trasferimento e telefoniche. Nel caso il professionista venga a trovarsi nell'impossibilità materiale, anche non dovuta a colpa, di erogare le prestazioni a richiesta dall'Azienda, questa si riserva la facoltà di avvalersi di altro tecnico decurtando i relativi costi dal compenso annuo sopra indicato.



**ASPeF**  
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA  
E-mail: [aspef@aspefmantova.it](mailto:aspef@aspefmantova.it)

#### **Art. 4 – Requisiti di partecipazione alla selezione**

Per la presentazione delle candidature sono richiesti i seguenti requisiti generali

- a. cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno Stato membro della Unione Europea
- b. godimento dei diritti politici
- c. idoneità fisica all'impiego
- d. assenza di condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego
- e. non essere destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari presso una Pubblica Amministrazione

Il candidato deve altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti :

- f. laurea specialistica o magistrale o titolo equipollente in discipline economiche o giuridiche;
- g. regolare Partita Iva ed assicurazioni di responsabilità civile professionale verso terzi (all'atto della stipulazione del contratto)
- h. abilitazione alla professione con iscrizione all'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili da almeno 5 anni
- i. conoscenza della normativa regionale e nazionale nel settore socio sanitario e assistenziale, con particolare riferimento agli aspetti economici;
- j. conoscenza della normativa in materia di Aziende Speciali e Società in house, di contratti di servizio con gli Enti Pubblici, dello Statuto di ASPEF;
- k. piena autonomia tecnico strumentale riferitamente a programmi informatici per l'elaborazione dei dati

#### **Art. 5 - Conflitto di interessi**

Il Candidato deve dichiarare di non avere in corso rapporti con altri Enti e/o Istituzioni e/o soggetti privati che possano costituire causa di incompatibilità o conflitto di interessi con l'attività del



**ASPeF**  
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA  
E-mail: [aspef@aspefmantova.it](mailto:aspef@aspefmantova.it)

Committente e si impegna a darne notizia immediata al Committente stesso qualora la causa di incompatibilità o conflitto di interessi dovesse verificarsi in futuro, pena l'immediata risoluzione del contratto e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni.

#### **Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione alla selezione**

La domanda deve essere presentata in carta libera, correlato da copia del documento di identità valido, dal curriculum del candidato (reso secondo quanto indicato nell'art. 4), dalla attestazione di regolarità contributiva alla Cassa Previdenziale di appartenenza, nonché di ogni altro documento che il candidato ritenga utile e indirizzata ad A.S.Pe F. Azienda Servizi alla Famiglia e alla Persona in Piazzale Michelangelo 1, 46100 Mantova.

La domanda ed i relativi allegati potranno essere presentati a mano direttamente al protocollo di ASPEF, oppure a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata a **pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 3 settembre 2012**, è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nell'orario di apertura al pubblico, all'ufficio Protocollo di A.S.P.e F. in Mantova, Piazzale Michelangelo 1, che ne rilascerà apposita ricevuta. L'eventuale mancato recapito della domanda in tempo utile, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nella domanda il candidato dovrà **dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 445/2000**

- a) data e luogo di nascita
- b) residenza e domicilio se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con recapito telefonico, fax e indirizzo mail
- c) cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno Stato membro della Unione Europea
- d) godimento dei diritti politici
- e) idoneità fisica all'impiego



**ASPeF**  
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA  
E-mail: [aspef@aspefmantova.it](mailto:aspef@aspefmantova.it)

- f) assenza di condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego
- g) di non essere destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari presso una Pubblica Amministrazione
- h) i titoli di studio conseguiti
- i) di essere in possesso di regolare Partita Iva ed assicurazioni di responsabilità civile professionale verso terzi (all'atto della stipulazione del contratto)
- j) di essere abilitazione alla professione di commercialista con iscrizione all'albo professionale da almeno 5 anni
- k) la conoscenza della normativa regionale e nazionale nel settore socio sanitario e assistenziale, con particolare riferimento ai requisiti strutturali e tecnico organizzativi delle strutture autorizzate e/o accreditate;
- l) la conoscenza della normativa in materia di Aziende Speciali e Società in house, di contratti di servizio con gli Enti Pubblici, dello Statuto di ASPEF;
- m) la piena autonomia tecnico strumentale riferitamente a programmi informatici per l'elaborazione dei dati

L'Azienda si riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte

#### **Art. 7 – Criteri per l'affidamento dell'incarico**

L'Azienda , per la valutazione ai fini della predisposizione di idonea graduatoria dispone di 50 punti così ripartiti:

- 25 punti per valutazione caratteristiche qualitative desunte dai titoli e dal curriculum professionale.
- 25 punti per la valutazione del colloquio attitudinale

Al termine dei colloqui verrà formulata la graduatoria.



**ASPeF**  
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA  
E-mail: [aspef@aspefmantova.it](mailto:aspef@aspefmantova.it)

I colloqui consentiranno all'Azienda di approfondire la preparazione e conoscenza di quanto previsto all'art. 4, le esperienze specifiche maturate nell'ambito dell'attività professionale oggetto del contratto e le motivazioni personali dei candidati al fine di individuare, mediante valutazione comparativa quelli più idonei a cui proporre l'incarico.

I colloqui di approfondimento avranno luogo a partire dalle **ore 9,00 del 10 settembre 2012**. I candidati dovranno presentarsi entro le ore 9,00 del giorno indicato presso la sede legale di ASPEF, ubicata in Mantova, P.le Michelangelo 1, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio determinerà per il candidato l'esclusione dalla selezione per la quale aveva proposto istanza di partecipazione.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla stipula di un contratto sottoscritto dal tecnico incaricato e dal legale rappresentante di ASPEF. Nel caso il professionista venga a trovarsi nell'impossibilità materiale, anche non dovuta a colpa, di erogare le prestazioni a richiesta dall'Azienda, questa si riserva la facoltà di avvalersi di altro tecnico decurtando i relativi costi dal compenso annuo pattuito con l'incaricato.

#### **Art. 8 – Norme finali**

Si avverte che :

- a) non saranno ammessi alla selezione i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti richiesti. In ogni caso l'Azienda prima del conferimento dell'incarico si riserva la facoltà di verificare la veridicità del curriculum e di chiedere copia della documentazione che ritenesse utile a tale scopo.
- b) l'Azienda si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza. Si riserva altresì la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico a suo insindacabile giudizio.
- c) I dati forniti dai concorrenti saranno trattati con mezzi manuali e/o informatici al solo fine della selezione e della gestione dei successivi rapporti contrattuali. Gli interessati possono



**ASPeF**  
Il cuore della città

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA  
E-mail: [aspef@aspefmantova.it](mailto:aspef@aspefmantova.it)

esercitare il diritto di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 9 – Pubblicità**

Il bando di cui alla presente selezione verrà pubblicato nella bacheca della sede legale di ASPEF e sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo : [www.aspefmantova.it](http://www.aspefmantova.it) , alla bacheca di ASPEF . Per qualsiasi informazione è possibile telefonare ai nn. 0376/357815 o al 0376/357802 o inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica : [direzione.generale@aspefmantova.it](mailto:direzione.generale@aspefmantova.it)

Responsabile del Procedimento: Monica Panarelli.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Graziella Eugenia Ascari